**2024/2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**KONAK CUMHURİYET NEVVAR SALİH İŞGÖREN MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**………………………………… KULÜBÜ**

**GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞIDIR**

…………………………………. Lisesi **………………….. Kulübü** Genel Kurulu …/10/2024 tarihinde toplanarak Kulüp Danışman Öğretmenleri **………………………… ……………………………..……………………………** tarafından aşağıda belirlenen gündem maddelerini görüşerek karara bağlamıştır.

**GÜNDEM:**

1. Yoklama
2. Genel Kurulca Öğrenci Kulübü İç Tüzüğünün hazırlanması
3. Kulüp Temsilcisi, Temsilci Yardımcısı ve Sekreterin seçilmesi
4. Yıllık Çalışma Programının Hazırlanması.
5. Uygulama Takviminin belirlenmesi
6. Kulüp Temsilcisinin ve öğrencilerin görevleri ile Kulübün çalışma usullerinin açıklanması
7. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı hakkında bilgilendirme yapılması
8. Dilek ve Temenniler.
9. Kapanış.

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:**

1. Kulüp Danışman Öğretmeni tarafından isim okunarak yoklama alındı. Salt çoğunluğun var olduğu görüldü.
2. Öğrenci Kulübü iç yönetmeliği hazırlanarak onaya sunulmak üzere danışman öğretmene teslim edildi,

3. **………………………… Kulübü** Temsilci ve Temsilci Yardımcısı gizli oy açık tasnif usulü ile seçildi. Yapılan seçimde …………öğrenci Kulüp Temsilciliği için aday oldu …………. seçmenin oy kullandığı seçimlerde oyların tamamı geçerli sayıldı. Geçerli oyların adaylara göre dağılımı aşağıdaki şekilde gerçekleşti.

**ADAY İSMİ: Aldığı Oy :**

………………………….. ………………..

………………………….. ………………..

………………………….. ………………..

………………………….. ………………..

**Bu sonuçlar ile ;**

………………………….. Kulüp Temsilcisi

………………………….. Kulüp Temsilci Yardımcısı seçildi.

Kulüp Temsilcisi Genel Kurulun uygun görüşünü de alarak ;

………………………….. 1.Sekreter

………………………….. 2.Sekreter

………………………….. Sayman olarak görevlendirdi.

**4.………………………. Kulübü** Yıllık Çalışma Planı Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır.

**5.**Uygulama takvimi belirlenmiş aylık uygulanacak etkinlikler hakkında bilgi verilmiştir.

**6.** Öğrenci Kulübü Temsilcisinin görevleri ve kulübün çalışma usulleri Kulüp Danışman Öğretmeni …………………….. tarafından tek tek açıklandı.

**7.**29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile bilgiler kulüp danışman öğretmenleri,…………………………………………………………………………………..........tarafından verildi. Cumhuriyet Bayramı ile ilgili kulüp panosunu düzenlemek için kulüp öğrencilerine duyuru yapılması ve hazırladıkları şiir, yazı, resim vb. materyalleri …………………….. tarihine kadar kulüp başkanına teslim etmeleri kararlaştırılmıştır.

**8.** Dilek ve temenniler bölümünde ……………………………………………aktarıldı.

**9.**Kulüp Danışman Öğretmeni/Öğretmenleri………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..’ın başarı dilekleri ile toplantı sona erdi.

**KULÜP YÖNETİM KURULU**

**Kulüp Başkanı Kulüp Başkan Yrd. Sayman**

**Sekreter Sekreter**

**İNCELENDİ**

**…/10/2024**

**………………………. ………………………….**

**Kulüp Danışman Öğretmeni Kulüp Danışman Öğretmeni**

**…………………………………….**

**Kulüp Danışman Öğretmeni**